



SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA

Constanța, B-dul I.C. Brătianu nr.35-37, et.2,

CUI 4210790,

A.S.F. nr. 145 din 31.07.2023, CAEN 8610, 8522, 8690

Telefon:0241.485.382, Fax:0241.583.7 3

e-mail:spunivcf_cta@yahoo.com www.spitalcfconstanta.ro



Nr. 3443 din 18.04.2024.

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Spitalul Clinic CF Constanta, cu sediul în Bdul 1 Mai nr. 5 – 7 Constanta,

Organizează concurs/examen pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post vacant – post unic, corespunzător funcției contractuale de conducere:

- **SEF SERVICIU - Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Achizitii Publice, Contractare;**

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- **Studii :** superioare cu diploma de licență;
- **Studii complementare :** - curs expert achizitii publice
-certificat S.E.C (Sistem European de Conturi)
-competente pentru accesare Fonduri Europene – manager de proiect
- **Vechime în specialitatea studiilor: 6 ani și 6 luni** vechime în specialitate - economist.

Concursul se va desfășura la sediul Ambulatoriului de Specialitate CF Constanța, str. Bdul I.C.Brătianu nr. 35-37 , și constă în 3 etape succesive, astfel:

- **selecția dosarelor de concurs**
- **proba scrisă**
- **proba practică și interviu**

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului și **certificat medical format A5, examen psihiatrie, examen psihologie clinica, examen neurologic.**
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit.e) este prevăzut în anexa nr. 2.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în volum complet, în perioada **29.04-16.05.2024** de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-14,00, la Serviciul R.U.N.O.S.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la numărul de telefon 0241583713.

Anunțul va fi afișat la sediul instituției din Bdul I.C.Brătianu nr.35 -37, la avizier și publicat pe pagina de internet a instituției: www.spitalcfconstanta.ro

Concursul se va desfășura la sediul Ambulatoriului de Specialitate din Bdul I.C.Brătianu nr. 35 - 37 Constanta, după următorul calendar:

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI :

Nr. crt	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	29.04.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	16.05.2024 ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.05.2024
4.	Afișarea rezultatului soluționării	20.05.2024
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor	21.05.2024 ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.05.2024
7.	Susținerea probei scrise	27.05.2024 ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	28.05.2024
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	29.05.2024 ora 14.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.05.2024 ora 14.00
11.	Susținerea probei practice / interviu	31.05.2024 ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei practice și interviu	03.06.2024 ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice și interviu	04.06.2024 ora 14.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.06.2024 ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	06.06.2024

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 puncte.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum de 50 puncte. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei practice și interviu.

MANAGER,
DR. BOTEZATU JULIAN

