



## SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA

Constanța, B-dul I.C. Brătianu nr.35-37, et.2,

CUI 4210790,

A.S.F. nr. 145 din 31.07.2023, CAEN 8610, 8622, 8690

Telefon:0241.485.382, Fax:0241.583.713

e-mail:spunivcf\_cta@yahoo.com www.spitalcfconstanta.ro



Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Spitalul Clinic CF Constanta, cu sediul in Bdul 1 Mai nr. 5 – 7 Constanta,

**Organizează concurs/examen pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post vacant, corespunzător funcțiilor contractuale de execuție:**

- 1 post vacant de execuție pe perioadă nedeterminată, 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână, de **ECONOMIST IA – cu atribuții de Control Financiar Preventiv (CFP) Serviciul Financiar -contabilitate** ;

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- **Studii** : superioare de lunga durata in domeniul economic;
- **Studii complementare** : -atestate/certificate de absolvire, cursuri perfectionare in domeniu;
- **Vechime in specialitatea studiilor: 6 ani si 6 luni** vechime in specialitate si minim 3 ani vechime efectiva in domeniul Financiar Contabil in institutii publice;

#### 1. Condiții generale de participare :

La concursul /examenul organizat pentru ocuparea postului vacant poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar

face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Concursul se va desfășura la sediul Ambulatoriului de Specialitate CF Constanța, str. Bdul I.C.Brătianu nr. 35-37 , și constă în 3 etape succesive, astfel:

- **selecția dosarelor de concurs**

- **proba scrisă**

- **proba practică și interviu**

**Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit.e) este prevăzut în anexa nr. 2.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise .

Dosarele de înscriere la concurs se depun în volum complet, în perioada **19.01.2024-02.02.2023** de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-14,00, la Serviciul R.U.N.O.S.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la numărul de telefon 0241583713.

Anunțul va fi afișat la sediul instituției din Bdul I.C.Bratianu nr.35 -37 , la avizier și publicat pe pagina de internet a instituției: [www.spitalcfconstanta.ro](http://www.spitalcfconstanta.ro)

**Concursul se va desfășura la sediul Ambulatoriului de Specialitate din Bdul I.C.Bratianu nr. 35 -37 Constanța, după următorul calendar:**

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI :**

<b>Nr. crt</b>	<b>Activități</b>	<b>Data</b>
<b>1.</b>	Publicarea anunțului	19.01.2024
<b>2.</b>	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	02.02.2024 ora 14.00
<b>3.</b>	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	05.02.2024
<b>4.</b>	Afisarea rezultatului soluționării	06.02.2024 ora 15.00
<b>5.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor	07.02.2024 ora 15.00
<b>6.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.02.2024 ora 15.00
<b>7.</b>	Susținerea probei scrise	14.02.2024 ora 10.00
<b>8.</b>	Afisarea rezultatului probei scrise	15.02.2024 ora 15.00
<b>9.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	16.02.2024 ora 15.00
<b>10.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.02.2024 ora 15.00
<b>11.</b>	Susținerea probei practice si interviu	20.02.2024 ora 10.00
<b>12.</b>	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei practice si interviu	21.02.2024 ora 15.00
<b>13.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice si interviu	22.02.2024 ora 15.00
<b>14.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.02.2024 ora 15.00
<b>15.</b>	Afișarea rezultatului final al concursului	26.02.2024 ora 15.00

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 puncte.  
Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum de 50 puncte. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei practice și interviu.

MANAGER,  
DR. BOTEZATU IULIANA

## Bibliografie pentru ocuparea postului vacant de economist specialist gradul IA

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicata cu modificările și completările ulterioare ;
2. Legea 282/2005 privind organizarea activității de transfuzie sanguină, donarea de sânge și componente sanguine de origine umană (Monitor Of. 915/2005) –actualizată
3. Legea privind finanțele publice 500/2002 (Monitor Of. 597/2002, cu modificări și completări ulterioare
4. Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr.2.634/2015 privind documentele financiar contabile ( Monitorul Of. nr. 910/ 2015)
5. Ordinul 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005\* ( Monitorul Oficial 831 bis/ 2013)
6. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale ( Monitorul Oficial 37/ 2003)
7. OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (Monitor Of. 704/ 2009)-actualizat
8. Ordin al ministrului economiei și finanțelor nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice – cu modificările și completările ulterioare ( Monitor Of. 835/2008)
9. Hotărârea 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice (Monitorul Of. din 19.05.1995, Partea I) –actualizată prin HG 966 /1998 și HG 411/2005
10. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Monitor Of. 390/2016)
11. Ordinul nr. 441 din 12 martie 2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a art. 16 din Legea nr. 282/2005 privind organizarea activității de transfuzie sanguină, donarea de sânge și componente sanguine de origine umană, precum și asigurarea calității și securității sanitare, în vederea utilizării lor terapeutice, cu modificările și completările ulterioare
12. Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, Republicat
13. Ordonanța nr.119/1999 Republicată privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv.
14. Ordinul nr. 953/2023 pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
15. Ordinul nr. 414 /2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar
16. Ordinul nr. 329/2018 privind aprobarea Normelor și Cerințelor de bună practică cu privire la standardele și specificațiile pentru implementarea sistemului de calitate în unitățile sanitare care desfășoară activități în domeniul transfuziei sanguine
17. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice
18. Lege nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor

date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)- M.Of.  
651/2018