



SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA

Constanța, B-dul I.C. Brătianu nr.35-37, et.2,

CUI 4210790,

A.S.F. nr. 145 din 31.07.2023, CAEN 8610, 8622, 8690

Telefon:0241.485.382, Fax:0241.583.713

e-mail:spunivcf_cta@yahoo.com www.spitalcfconstanta.ro



Nr. 495 din 17.01.2024

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Spitalul Clinic CF Constanța, cu sediul în Bdul 1 Mai nr. 5 – 7 Constanța,

Organizează concurs/examen pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post vacant, corespunzător funcțiilor contractuale de execuție:

- **CONSILIER JURIDIC – EXPERT ACHIZITII PUBLICE - Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Achizitii Publice, Contractare;**

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- **Studii** : superioare de lunga durata în domeniul juridic;
- **Studii complementare** : curs expert achizitii publice
- **Vechime în specialitatea studiilor**: **6 ani și 6 luni** vechime în specialitate.

Concursul se va desfășura la sediul Ambulatoriului de Specialitate CF Constanța, str. Bdul I.C.Brătianu nr. 35-37 , și constă în 3 etape succesive, astfel:

- **selecția dosarelor de concurs**
- **proba scrisă**
- **proba practică și interviu**

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului și **certificat medical format A5, examen psihiatrie, examen psihologie clinica, examen neurologic.**
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit.e) este prevăzut în anexa nr. 2.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise .

Dosarele de înscriere la concurs se depun în volum complet, în perioada **18.01-01.02.2024** de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-14,00, la Serviciul R.U.N.O.S.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la numărul de telefon 0241583713.

Anunțul va fi afișat la sediul instituției din Bdul I.C.Bratianu nr.35 -37 , la avizier și publicat pe pagina de internet a instituției: www.spitalcfconstanta.ro

Concursul se va desfășura la sediul Ambulatoriului de Specialitate din Bdul I.C.Bratianu nr. 35 - 37 Constanta, după următorul calendar:

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI :

Nr. crt	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	18.01.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	01.02.2024 ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	02.02.2024
4.	Afisarea rezultatului soluționării	05.02.2024 ora 14.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor	06.02.2024 ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	07.02.2024 ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	12.02.2024 ora 10.00
8.	Afisarea rezultatului probei scrise	13.02.2024 ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	14.02.2024 ora 14.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	15.02.2024 ora 14.00
11.	Susținerea probei practice / interviu	16.02.2024 ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei practice si interviu	19.02.2024 ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice si interviu	20.02.2024 ora 14.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.02.2024 ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	22.02.2024 ora 14.00

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 puncte.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie sa obțină la fiecare probă minimum de 50 puncte. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei practice și interviu.

MANAGER,
DR. BOTEZATU IULIANA