



**SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA**  
Constanța, B-dul I.C. Brătianu nr.35-37, et.2,  
CUI 4210790,  
A.S.F. nr. 145 din 31.07.2023, CAEN 8610, 8622, 8690  
Telefon:0241.485.382, Fax:0241.583.713  
e-mail:spunivcf\_cta@yahoo.com www.spitalcfconstanta.ro



## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Spitalul Clinic CF Constanța scoate la concurs următoarele posturi vacante:

- 3 posturi INFIRMIER - Secția Clinică Medicină Internă
- 2 posturi INFIRMIER – Secția Clinică Neuologie
- 2 posturi INFIRMIER - Secția Clinică Chirurgie Generală
- 1 post INFIRMIER - Secția ATI

Taxa de înscriere 50 lei.

### **Condiții generale de participare la concurs:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condiții specifice de participare:**

- diplomă/ certificat minim 8 clase primare/scoală generală și certificat calificare INFIRMIER recunoscut de Ministerul Invatamantului, minim 6 luni vechime în activitate;

### **Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele acte :**

- a) formular de înscriere la concurs, conform Anexa nr. 1;
- b) declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679, conform Anexa nr.2
- c) act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate - copie;
- d) certificat de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz copie;
- e) certificat de naștere - copie;
- f) documente care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializari, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului - copie;
- g) carnetul de muncă, adeverințele eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocupare - copie;
- h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (Documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică

competență cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de unitate.) - original;

i) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii) – original și **certificat medical format A5, examen psihiatrie, examen psihologie clinica, examen neurologic.**

j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă ca nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. I alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a carei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane - original;

k) curriculum vitae, model comun european;

l) livret militar, acolo unde este cazul - copie;

m) actele vor fi îndosariate într-un dosar cu șina în ordinea enumerată în anunț.

n) chitanța taxa concurs

Bibliografia se află afișată la sediul unității iar pe site-ul Spitalului Clinic CF Constanța ([www.spitalcfconstanta.ro](http://www.spitalcfconstanta.ro)) se găsesc atât bibliografia, cât și fișele de post.

### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI :

Nr. crt	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	23.07.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	06.08.2024 ora 15.30
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	07.08.2024 ora 8.00
4.	Afișarea rezultatului soluționării	07.08.2024 ora 14.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor	08.08.2024 ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.08.2024 ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	13.08.2024 ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	13.08.2024 ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	14.08.2024 ora 16.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.08.2024 ora 13.00
11.	Susținerea probei practice	20.08.2024 ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei clinice	20.08.2024 ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei clinice	21.08.2024 ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.08.2024 ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	23.08.2024 ora 10.00

**Notă:**

În situația în care un candidat a depus dosar de concurs pentru mai multe posturi și este admis la selecția dosarelor pentru doua sau mai multe posturi pentru care instituția sau autoritatea publică a organizat concurs în aceeași zi și la aceeași oră, acesta se prezintă la proba scrisă pentru un singur post.

Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante a personalului contractual din sistemul sanitar se află afișat pe pagina de internet, respectiv: [www.spunivcf.cta](http://www.spunivcf.cta)

Cererea tip de participare la concurs „Formular de înscriere la concurs” — Anexa nr. 1, Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 — Anexa nr.2 și Documentele necesare înscrierii la concurs — Anexa nr.3 se ridică de la Serviciul RUNOS .

Dosarele de participare la concurs se depun la sediul Spitalului Clinic CF Constanța, B-dul I.C. Bratianu, Nr. 35-37, Constanța.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 probe :  
- selecție dosare - proba scrisă - proba interviu

Dosarele depuse și respinse, precum și dosarele candidaților respinși la probele de concurs se vor ridica de la Serviciul RUNOS, în termen de 30 zile de la data afișării rezultatelor finale.

MANAGER,  
DR. BOTEZATU IULIANA